

# Antrag auf Zertifizierung nach GW11

Dieser Antrag besteht aus 3 Seite(n)



**fkks cert gmbh**  
Im Efeu 1/1  
D-73728 Esslingen  
Telefon +49 (0)711 919 927 20  
Telefax +49 (0)711 919 927 77  
e-mail email@fkks-cert.com

## 1 Antragsart

Erstantrag     Wiederholung     Erweiterung     Rezertifizierung     Erneuerung    Zertifikatsnummer: ▶ U1- \_ \_ \_ \_ \_

## 2 Angaben Fachfirma

Firma/Institution		Rechtsform
PLZ/Ort	Straße	Land
VAT-ID	URL	eMail
Ansprechpartner	Telefon	Telefax

## 3 Angaben Verantwortliche Fachmänner

Anrede /Titel / beruflicher Abschluß	Vorname	Name
Geburtsdatum / Geburtsort / Nationalität	Telefon	eMail
Anrede /Titel / beruflicher Abschluß	Vorname	Name
Geburtsdatum / Geburtsort / Nationalität	Telefon	eMail
Anrede /Titel / beruflicher Abschluß	Vorname	Name
Geburtsdatum / Geburtsort / Nationalität	Telefon	eMail
Anrede /Titel / beruflicher Abschluß	Vorname	Name
Geburtsdatum / Geburtsort / Nationalität	Telefon	eMail
Anrede /Titel / beruflicher Abschluß	Vorname	Name
Geburtsdatum / Geburtsort / Nationalität	Telefon	eMail

### 3.1 Angaben zur Art und Umfang besonderer Bedürfnisse (Behinderungen etc.)

--

## 4 Zertifizierungsumfang GW11 für die Bereiche: (bitte ankreuzen)

- Unterirdische Anlagen und Anlagen in Böden: Behälter, Behältergruppen, Tankstellen, Tankanlagen / Tankläger, einschließlich dazugehöriger Rohrleitungen
- Unterirdische Anlagen und Anlagen in Böden: Rohrfernleitungen, Rohrnetze
- Unterirdische Anlagen und Anlagen in Böden: Komplexe Anlagen
- Unterirdische Anlagen und Anlagen in Böden: Bohrlochverrohrung
- Offshore
- Stahl im Beton
- Innenschutz

# Zertifikatsantrag nach GW11

## 5 Nachweis der Berechtigung zur Zertifizierung (entsprechende objektive Nachweise liegen diesem Antrag bei)

### 5.1 Verantwortliche Fachmänner

- Nachweis Berufsausbildung
- Nachweis über die entsprechende Berufserfahrung
- Nachweis der Ausübung der Tätigkeit als Sachkundiger nach GW 11 Abschnitt 5.3
- Nachweis der Erfüllung der Anforderungen nach DIN EN 15257 Grad 2
- Nachweis des Besuchs einschlägiger Lehrgänge über den katholischen Korrosionsschutz (beim Ingenieur mindestens 1 Lehrgang während der letzten 5 Jahre, beim Meister mindestens 2 Lehrgänge während der letzten 5 Jahre)

### 5.2 Fachfirma

- Organigramm
- Eintrag Handelsregister/Handwerksrolle
- Gewerbeanmeldung
- Aktuelle Liste der Arbeits- und Messgeräte
- Aktuelle Fahrzeugliste
- Aktueller Mitarbeiter-Schulungsplan
- Nachweis einer gültigen Haftpflichtversicherung
- Referenzen (z.B. von Auftraggebern)
- Unterlagen zu jeweils 1 Projekt pro Tätigkeitsfeld, das während der letzten 3 Jahre abgewickelt worden ist
- Aktuelle Mitarbeiterliste (Name, Ausbildung, Angabe der Qualifikation gem. GW 11 Abschnitt 5, Berufserfahrung im Bereich Korrosionsschutz)

## 6 Verpflichtungserklärung des Antragsstellers

Mit der Unterschrift verpflichtet sich der Antragsteller

1. die einschlägigen öffentlich rechtlichen Vorschriften, die Unfallverhütungsvorschriften und die allgemein anerkannten Regeln der Technik, insbesondere die sicherheitstechnischen Anforderungen, zu beachten und anzuwenden,
  2. sofern mehrere verantwortliche Fachmänner für ein Tätigkeitsfeld verantwortlich sind, deren Zuständigkeit auftragsbezogen festzulegen und sicherzustellen, dass diese verantwortlichen Fachmänner für die erforderliche Aufgaben zur Verfügung stehen,
  3. zur Aufgabenerfüllung Mitarbeiter in ausreichender Zahl und entsprechender Qualifikation einzusetzen,
  4. für die fachliche Weiterbildung der verantwortlichen Fachmänner und deren Mitarbeiter in den in der DIN EN 15257 aufgeführten Abständen zu sorgen und dieses nachzuweisen,
  5. das erforderliche technische Regelwerk aktuell und für die verantwortlichen Fachmänner und deren Mitarbeiter jederzeit zugänglich zu halten,
  6. für die Messungen nach DIN EN 13509 kalibrierte Arbeits- und Messgeräte, Werkzeuge, Kommunikationsmittel, Einsatzfahrzeuge und Materialien in ausreichender Qualität und Menge einzusetzen,
  7. bei Arbeiten den Schutz der Umwelt, insbesondere Entsorgungsvorschriften zu beachten
  8. die Richtigkeit der durchgeführten Arbeiten von dem verantwortlichen Fachmann bzw. von ihm benannten Sachkundigen bescheinigen zu lassen und
  9. über ein Qualitätsmanagementsystem verfügt, welches die Anforderungen nach GW 11 Abschnitt 4.2 erfüllt.
- Mit diesem Antrag erkenne ich die oben genannten Grundsätze für das Tätigwerden als GW11-Fachunternehmen nach der Geschäftsordnung der fkks cert an.

Mit seiner Unterschrift erklärt der Antragsteller das Einverständnis, die Anforderungen für die Zertifizierung zu erfüllen und alle benötigten Informationen für die Bewertung bereitzustellen, insbesondere keine vertraulichen Prüfungsmaterialien weiterzugeben bzw. nicht an Betrugsversuchen teilzunehmen. Er bestätigt die Richtigkeit aller Angaben und befreit die fkks cert gmbh von jeder Haftung für Schäden, die aus der Tätigkeit als zertifizierte Fachfirma entstehen. Er informiert die fkks cert gmbh umgehend über wesentliche Änderungen, die Auswirkungen auf die Zertifizierung haben könnten und legt hierbei dar, dass die in der zugrunde liegenden Technischen Regel genannten Anforderungen weiterhin erfüllt werden. Der Vertrag kommt mit der schriftlichen Bestätigung durch die fkks cert gmbh zustande.

## 7 Allgemeine Angaben zu den Zertifizierungsverfahren

Grundlage des beantragten Zertifizierungsverfahrens ist die aktuelle Geschäftsordnung der fkks cert gmbh für die Zertifizierung von Fachunternehmen. Für die Erteilung, Erweiterung, Verlängerung, Änderung, Überwachung und Umschreibung gilt die zum Zeitpunkt des Antragseingangs (Datum der Auftragsbestätigung) gültige Entgeltliste.

Zum 1. Januar jedes auf die Ersterteilung einer Zertifizierung folgenden Kalenderjahres wird für alle Zertifikatinhaber eine Registrierungspauschale fällig, sofern zu diesem Datum die Zertifizierung nicht gekündigt oder zurückgezogen ist, unabhängig von einem laufenden Antragsverfahren. Für die Berechnung der jährlichen Registrierungspauschale werden die am 1. Januar des jeweiligen Jahres gültigen Entgelte und Zertifizierungsdaten herangezogen. Eventuelle Rechnungsbeanstandungen sind in schriftlicher Form zusammen mit dem Reklamationsgrund innerhalb von 1 Monat nach Zustellung der Rechnung mitzuteilen. Das Unterlassen rechtzeitiger Einwendungen gilt als Genehmigung. Gerichtsstand für alle Streitfragen und Forderungen, die aus den Geschäftsordnungen und der Entgeltlisten der fkks cert gmbh resultieren, ist Esslingen am Neckar.

Nach Annahme des Antrags (Auftragsbestätigung mit gültigem Aktenzeichen) durch die fkks cert gmbh beginnt das Zertifizierungsverfahren. Auch bei Abbruch des Verfahrens durch den Antragsteller oder bei negativem Ausgang des Zertifizierungsverfahrens werden die Zertifizierungsentgelte fällig. Wiederholungsprüfungen werden zusätzlich in Rechnung gestellt. Bei Überprüfungen eventuell anfallende Reisekosten werden dem Antragsteller zusätzlich zu den Zertifizierungsentgelten in Rechnung gestellt.

Als Zertifikatinhaber wird der Antragsteller mit seiner gewerblich gemeldeten Anschrift eingetragen. Der Zertifikatinhaber bzw. Antragsteller verpflichtet sich, keinerlei Werbeaussagen oder sonstige öffentliche Aussagen über Ergebnisse oder Zwischenergebnisse des Zertifizierungsverfahrens zu machen, bevor ihm der Abschluss des Verfahrens von der fkks cert gmbh mitgeteilt wurde. Verbindliche Auskünfte zum Zertifizierungsverfahren bedürfen der Schriftform.

# Zertifikatsantrag nach GW11

Die Zertifizierungskriterien ergeben sich aus der diesem Zertifizierungsprogramm zugrunde liegenden Technischen Regel sowie ergänzenden Festlegungen der fkks cert gmbh und den Anforderungen aus den Antragsunterlagen. Der Antragsteller erkennt die in dem aktuellen Stand des Regelwerks enthaltenen Bestimmungen an und verpflichtet sich, diese während der gesamten Laufzeit des Zertifikates einzuhalten. Die zur Zertifizierung einzureichenden Unterlagen und Zeugnisse müssen über den Zeitpunkt der Prüfung hinaus gültig sein und bei Ablauf verlängert werden.

Der Antragsteller verpflichtet sich, nach Erteilung eines Zertifikats eine jährliche Überwachungsmaßnahme durch die fkks cert gmbh durchführen zu lassen. Hat die fkks cert gmbh ein Zertifikat ausgestellt, so verpflichtet sich dessen Inhaber, jede Änderung der Unternehmensorganisation, die Einfluss auf seine Tätigkeit als zertifiziertes Fachunternehmen der fkks cert gmbh innerhalb von 1 Monat mitzuteilen. Kommt er dieser Verpflichtung nicht nach, so kann das Zertifikat mit sofortiger Wirkung entzogen werden. Ein Zertifikat kann ferner fristlos entzogen werden, wenn der Antragsteller bzw. Inhaber seinen finanziellen Verpflichtungen oder sonstigen Auflagen gegenüber der Zertifizierungsstelle nicht fristgerecht nachkommt.

Wird die Überwachungsmaßnahme nicht innerhalb der vorgegebenen Fristen durchgeführt, so wird 1 Monat nach erfolglosem Ablauf der Überwachungsfrist das Zertifikat ausgesetzt bis eine positive Überwachungsmaßnahme nachgewiesen wird, längstens jedoch für 1 Monat. Nach erfolglosem Ablauf einer weiteren Frist von 1 Monat nach Aussetzung des Zertifikats wird das Zertifikat unwiderruflich zurückgezogen. Aussetzung und Zurückziehung von Zertifikaten werden in den Online-Verzeichnissen der fkks cert gmbh entsprechend gekennzeichnet. Die fkks cert gmbh haftet nicht für Schäden jeglicher Art, die durch die Aussetzung oder Zurückziehung von Zertifikaten entstehen.

Für die Dauer der Gültigkeit des Zertifikats ist die zertifizierte Fachunternehmen berechtigt, im Rahmen der zulässigen Nutzungsbedingungen die jeweiligen fkks-cert-Zertifizierungszeichen zu verwenden. Die Verwendung der für die zertifizierte Fachunternehmen zutreffenden Zertifizierungszeichen ist nur in der von der fkks cert gmbh vorgegebenen Form und nur für die zertifizierten Verfahren und Fachgebiete gestattet. Für die Nutzung der Zertifizierungszeichen gelten die aktuellen Lizenzbestimmungen der fkks cert gmbh, die auf Anfrage zur Verfügung gestellt werden.

- Der Antragsteller hat die Geschäftsordnung CERT-GO, die Prüfungsordnung CERT-ZP-PO, die Preisliste CERT-PL und die Zeichensatzung CERT-ZS der fkks cert gmbh zur Kenntnis genommen und akzeptiert sie. Er verpflichtet sich die Vorgaben des Zertifizierungsprogramms einzuhalten.

Ort, Datum ▶

rechtsverbindliche Unterschrift ▶

Ort, Datum ▶

für die fkks cert gmbh ▶